

ORASUL ALESD – CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ALESD anunță demararea procedurii de recrutare pentru cele 5 poziții de Membru în Consiliului de Administrație al SC Salubri SA

ORASUL ALESD – CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI ALESD caută candidați care să aibă capacitatea de a pune în practică principiile guvernantei corporative a întreprinderilor publice, în conformitate cu OUG 109/2011, actualizată 2016, cu scopul atingerii obiectivelor societății:

- Eficientizarea utilizării bugetului societății;
- Identificarea oportunităților de dezvoltare a societății;
- Creșterea nivelului serviciilor în folosul comunității locale.

Principalele **atribuții și responsabilități** ale membrilor Consiliului de Administrație sunt:

- Implementarea sistemului de conducere specific întreprinderilor publice, care impune la o bună guvernare, performanța economică și competitivitatea acestora;
- Elaborarea planului de administrare, respectiv strategia de administrare;
- Îndeplinirea atribuțiilor de bază prevăzute în art.9 din OUG nr.109/2011, actualizată 2016, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Candidații pentru aceste poziții vor îndeplini cumulativ următoarele **condiții**:

- Cetățenie română;
- Cunoașterea limbii române (scris și vorbit);
- Experiență relevantă în administrarea/managementul unor regii autonome sau societăți comerciale profitabile;
- Nu a fost condamnat pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, măturie mincinoasă, dare sau luare de mită pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism, cu modificările și completările ulterioare, pentru infracțiunile prevăzute la art. 143 – 145 din Legea nr. 85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare;
- Nu a fost inițiată și nici nu se află în desfășurare procedură penală împotriva sa și nu are cazier judiciar și nici cazier fiscal;
- Sunt membrii în maxim 3 Consilii de Administrație;
- Diplomă de studii universitare de lungă durată (în domeniul juridic/economic/tehnice/management);
- Cel puțin cinci ani experiență în domeniul economic, financiar, audit financiar, contabilitate sau juridic – constituie avantaj.

Candidații căutați vor avea următoarele **competențe**:

- Muncă în echipă
- Gândire strategică
- Orientare pe rezultate
- Managementul riscului

Criterii de selecție:

- Îndeplinirea tuturor cerințelor exprimate mai sus și cele menționate în OUG 109/2011, actualizată 2016
- Competențele dovedite prin rezultatele atinse în activitatea anterioară

În urma interviului de selecție vor fi selectați **5 candidați** care vor fi prezentați reprezentanților **S.C. Salubri S.A.**

Candidații vor depune, conform instrucțiunilor de mai jos, următoarele **documente**:

1. Cerere de înscriere, care va exprima motivația candidatului de a face parte din Consiliul de Administrație al S.C. Salubri S.A.
2. Curriculum Vitae în format European (în care se va preciza expres denumirea consiliilor de administrație din care face parte).
3. Copii ale diplomelor de studii și, după caz, ale altor specializări relevante.
4. Copie act de identitate.
5. Copie documente doveditoare privind activitatea desfășurată anterior.
6. Cazier fiscal și judiciar.
7. Declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art.6 din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, ori că a suferit o condamnare definitivă pentru o infracțiune legată de conduita profesională.
8. Declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea datelor cuprinse în CV.
9. Declarație pe propria răspundere că nu face parte din mai mult de 3 consilii de administrație
10. Declarație pe proprie răspundere prin care candidatul este de acord cu utilizarea datelor sale în scopul procesului de recrutare și selecție.

Candidații trebuie să depună candidaturile până în data de **06.05.2022**, orele **15:00**, ora României. Documentele vor fi depuse în plic închis cu mențiunea: **Aplicație pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al S.C. Salubri S.A.**. Candidaturile vor fi depuse personal sau trimise prin poștă la adresa Primăria Orasului Alesd, str.Bobalna, nr.3, jud.Bihor. Plicurile ajunse după data și ora menționate nu vor fi luate în considerare. În cazul în care plicul nu conține toate documentele solicitate mai sus, candidatura nu va fi luată în considerare.

Modelele de declarații necesare pentru dosar sunt disponibile pe bază de cerere la adresa: office@romarketing.ro. și www.alesd-bihor.ro
Candidaturile vor fi depuse în limba română.

Candidații declarați admiși la etapa de selecție a dosarelor vor fi evaluați în cadrul unui interviu, care se va desfășura la sediul Primăriei orasului Alesd și vor fi anunțați telefonic cu privire la data și ora de desfășurare a acestuia.